

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ДИВНОГОРСКА**

ПРИКАЗ № 38

г. Дивногорск

«25» мая 2020 г.

«О проведении плановой проверки»

На основании статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения плановых проверок на второе полугодие 2020 года:

- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (художественно-эстетическое), II (вторая) категория (МБДОУ д/с №15), ИНН/КПП 2446005169 /244601001 - июль 2020 года;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (МБОУ СОШ № 4), ИНН/КПП 2446004648/244601001 – август 2020 года;

- муниципальное специализированное казенное учреждение по ведению бюджетного учета «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (МСКУ «МЦБ»), ИНН/КПП 2464089443/246401001 – сентябрь 2020 года;

- муниципальное казенное учреждение «Архитектурно планировочное бюро» (МКУ «АПБ»), ИНН/КПП 2446005948/244601001 – октябрь 2020 года;

- муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа города Дивногорска" (МБУ «СШ" г. Дивногорска), ИНН/КПП 2446004768 /244601001– ноябрь 2020 года;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 (МБОУ СОШ № 9), ИНН/КПП 2446004687/244601001 – декабрь 2020 года.

2. Утвердить программа проверки по соблюдению требований 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных» от 05.04.2013 г. Приложение № 1.

3. Утвердить перечень документов, предоставляемых учреждением для проверки по соблюдению требований 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных» от 05.04.2013г. (Приложение № 2).

4. Правовое основание проведение плановых проверок: п. 3 ч. 3 ст. 99 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), постановление администрации города Дивногорска от 15.05.2019 № 58п «Об утверждении порядка осуществления финансовым управлением администрации города Дивногорска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю», п. 28а ст. 43 Устава города Дивногорска, п. 3.43. и п. 3.51. положение о финансовом управлении администрации города Дивногорска утвержденное решением Дивногорского городского Совета депутатов от 24.09.2019 № 45 - 291 – ГС.

5. Целью проверки: предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд за 2019 год.

6. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверок: Качаеву Снежану Александровну ведущего специалиста отдела учёта, отчётности и контроля финансового управления администрации города Дивногорска.

7. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель финансового управления



Л.И. Прикатова

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель Финансового управления
администрации города Дивногорска



Л. И. Прикатова
«25» мая 2020 г.

**Программа проверки
по соблюдению требований 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных» от 05.04.2013 г.**

1. Работа с учредительными документами учреждения;
2. Проверить наличие контрактной службы или контрактного управляющего в учреждении (приказ о назначении, должностная инструкция, документы об образовании);
3. Проверить наличие и формирование комиссии по осуществлению закупок;
4. Проверить порядок взаимодействия заказчика с уполномоченным органом в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
5. Проанализировать план-график: наличие, порядок его размещения на сайте www.zakupki.gov.ru, внесение изменений в план-график, содержание данного документа;
6. Проанализировать соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленные в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ;
7. Проверить соблюдение требований предусмотренных статьей 18 Закона № 44-ФЗ по определению и обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенный в план-график закупок;
8. Проверить заключенные контракты (договора) за проверяемый период на:
 - содержание контракта;
 - соответствие проекту контракта, предусмотренного документацией о закупке;
 - соответствие цены контракта;
 - полномочия лица подписавшего контракт;
 - сроки заключения контракта;
 - порядок внесения изменений в контракт;
 - порядок расторжения контракта;
 - соблюдения условий контракта по исполнению;

- соблюдения условий контракта в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

9. Проверить наличие и объём закупок у субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций и составление отчета в соответствии со ст.30 Закона № 44-ФЗ;
10. Проверить наличие и объём закупок заключенных с применением национального режима в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ;
11. Проанализировать общий объём закупок, осуществленных за проверяемый период;
12. Проверить применением заказчиком мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
13. Составление акта проверки, выдача предписания при наличии нарушений;
14. Размещение информации о результатах проверки на сайте www.zakupki.gov.ru.

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель Финансового управления
администрации города Дивногорска



Л. И. Прикатова
«05» _____ 2020 г.

**Перечень документов,
предоставляемых учреждением для проверки по соблюдению
требований 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных» от
05.04.2013г.:**

1. Устав учреждения (копия);
2. Выписка из ЕГРЮЛ (копия);
3. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе (копия);
4. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия);
5. Лицензия (копия), (при наличии) (копия);
6. Приказ (распоряжение) о назначении на должность руководителя (копия);
7. Приказ (распоряжение) о наделении должностных лиц правом первой и второй подписи денежных и расчетных документов (копия);
8. Приказ о назначении контрактного управляющего (копия), должностная инструкция контрактного управляющего (копия) и документ о повышении курсы квалификации по программе «Управление государственными и муниципальными закупками» (копия);
9. Приказ по созданию экспертной и (или) приемочной комиссии с Приложением (копия);
10. Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2019 год (копия);
11. План финансово-хозяйственной деятельности (бюджетная смета) за 2019 год (копии);
12. Реестр закупок заключенных в 2019 году (копия);
13. Приказы (копии) об утверждении, о внесении изменения и размещении на сайте www.zakupki.gov.ru плана закупок размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для обеспечения нужд учреждения на 2019 год с приложением версий плана закупок (копии);
14. Приказы (копии) об утверждении, о внесении изменения и размещении на сайте www.zakupki.gov.ru плана-графика закупок размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для обеспечения

нужд учреждения на 2019 год с приложением версий плана-графика закупок (копии);

15. Контракты (договора) с приложениями, со спецификацией к контракту, протоколами разногласий и дополнительными соглашениями заключенные учреждением на 2019 год;
16. Документы, подтверждающие поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе отчеты о результатах отдельного этапа исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге, заключения об экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, платежные документы, и. т. д. (копии);
17. Приказ (распоряжение) утвержденный по нормированию в сфере закупок в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ (копия);
18. Иная информация, документы, сведения, относящиеся к предмету контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.