

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол педсовета  
№5 от 19.11.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №4

Е.Г.Коршун

Приказ №01-05-206/1 от 19.11.2018 г.

## **Регламент проведения промежуточной, итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости**

### **1. Общие положения**

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы, Законом Красноярского края от 26 июня 2014 года № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» и Инструктивным письмом № 13-51-120/13 от 03.06.2003, в соответствии с «Концепцией коррекционно-развивающего обучения в образовательных учреждениях», разработанной Институтом коррекционной педагогики РАО и рекомендованной коллегией Минобразования РФ для использования в системе образования России, ФГОС НОО и ООО, приказом Минобнауки РФ «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО» от 05.03.2004 №2080 (с изменениями и дополнениями), СанПиН 2.4.2.2821-10.

Настоящий Регламент является локальным нормативным актом МБОУ СОШ №4, регулирует порядок, периодичность, индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и содержание промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости.

Действие настоящего Регламента распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ СОШ №4 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ.

Объектами контроля являются предметные, метапредметные, личностные результаты.

Регламент рассматривается, принимается на педагогическом совете школы, который имеет право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем МБОУ СОШ №4.

### **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическими



работниками в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости позволяет выстроить образовательный процесс максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- системы предметных знаний, включающей опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действий с предметным содержанием, предполагающих использование адекватных знаково-символических средств, моделирование, сравнение, группировку и классификацию объектов, анализ, синтез и обобщение учебного материала, установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий, поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

При определении содержания, формы текущего контроля успеваемости учителем учитываются особенности познавательной деятельности и учебные возможности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями программы к знаниям и умениям обучающихся двух уровней.

- 1-й (базовый) уровень предполагает овладение программным материалом по указанному в рабочей программе по предмету перечню требований к знаниям и умениям обучающихся;
- 2-й (минимально необходимый) уменьшенный объем обязательных умений.

Текущий контроль успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по всем предметам учебного плана, кроме предметов вариативной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Текущий контроль успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-го класса, классов для детей с глубокой умственной отсталостью, применяется в виде оценочного суждения, без фиксации отметок в классном журнале.

Формами текущего контроля являются:

- устный (фронтальный опрос, декламация стихов, чтение текста, сообщение,



доклад, развернутый ответ по заданной теме, беседы, рассказ – сообщение, собеседования, защита проекта, творческой и исследовательской работы);

- письменный (письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), домашние, проверочные, лабораторные, практические, стартовые диагностические работы, стартовые контрольные работы на начало учебного года; комплексные диагностические контрольные, самостоятельные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, эссе, описания, списывания текстов, рефераты, учебные исследования, учебные проекты);
- комбинированный – сочетание письменных и устных форм проверок.

Периодичность, количество обязательных мероприятий, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в течение учебного года (полугодия), включая порядок проверки и оценки результатов выполнения, определяются учителем, преподающим предмет, с учетом контингента обучающихся, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся ОВЗ, содержания учебного материала, используемых педагогом образовательных технологий и отражаются в рабочих программах (календарно - тематическом плане) соответствующего учебного предмета и доводятся до сведения обучающихся.

Для осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть использованы рабочие тетради, тетради для контрольных работ и работ по развитию речи, тетради на печатной основе или бланки, контурные карты, предусмотренные рабочими программами по учебному предмету.

При проведении текущего контроля успеваемости могут использоваться ИК технологии.

Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы

Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в МБОУ СОШ №4 и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

Вопрос об аттестации этих обучающихся решается в индивидуальном порядке.



В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться одна контрольная работа, а в течение недели не более трех.

В качестве результатов текущего контроля может быть зачтено выполнение иных заданий: проекты в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях, творческие и исследовательские работы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале и иных документах в виде отметок по пятибалльной системе.

Допускается словесная объяснительная оценка.

Текущий контроль по физической культуре обучающихся специальной медгруппе осуществляется в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 30.05.2012г. № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль организации занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья».

По курсу ОРКСЭ безотметочное обучение.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания учебного материала, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах), формы письменного текущего контроля, обучающегося характера, не требуют обязательного переноса всех отметок в классный журнал.

Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных организациях и учитывается при выставлении отметки.

От текущего контроля освобождаются обучающиеся, получающие образование в формах экстерната, семейного образования.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

Успешное прохождение обучающимися текущего контроля является основанием допуска обучающихся основного (9 класс) и среднего (11 класс) общего образования к государственной (итоговой) аттестации в соответствии с решением педагогического совета.

### **3. Промежуточная аттестация**

Промежуточная (годовая) аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) по периодам и уровням образования, кроме государственной (итоговой) аттестации.



Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие образовательные программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей на базовом уровне.

Для обучающихся с ОВЗ проводятся письменные контрольные работы.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, усваивающих содержание предмета на минимально необходимом уровне учитель определяет форму и содержание итоговой (административной) контрольной работы применительно к учебным возможностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

С целью определения фактического уровня предметных знаний и выставления отметки за год проводится промежуточный контроль знаний обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по предмету (предметам) в форме собеседования, контрольной работы и т.п.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные текущие отметки не более чем по одному предмету, допускаются к промежуточной аттестации с условием обязательного прохождения промежуточной аттестации по данному предмету.

Иностранные граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении, а также лица, не имеющие гражданства, беженцы, вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

В случае если обучающийся поступил в МБОУ СОШ №4 без личного дела или без справки из другой образовательной организации, то в данном случае администрация МБОУ СОШ №4 вправе определить уровень образования данного обучающегося следующим образом: создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по предметам учебного плана.

Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- заболевших в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения.
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные



мероприятия;

– отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;  
для иных обучающихся по решению педагогического совета школы.

Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, проходят ее в резервные дни и сроки, определенные приказом руководителя МБОУ СОШ №4.

В 1-м классе и для детей с глубокой умственной отсталостью промежуточная аттестация не проводится, т.к. в этих классах исключается система балльного (отметочного) оценивания.

Освоение образовательных учебных программ основного, среднего общего образования завершается аттестацией обучающихся и проводится в формате промежуточной, итоговой аттестацией и государственной итоговой аттестации - ГВЭ (для 9-х классов) и ЕГЭ (для 11 классов).

#### **4. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Ежегодно решением методического совета устанавливаются перечень учебных предметов учебного плана, форма и сроки промежуточной аттестации в соответствии с образовательной программой учебного предмета учебного плана.

Перечень учебных предметов, форма, график проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ №4.

Промежуточная аттестация проводится ежегодно во всех классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года, по результатам внеурочных достижений преимущественно с 20 апреля по 20 мая по отдельному графику, утвержденному приказом директора в соответствии ООП и рабочими программами на основе государственных образовательных стандартов.

График проведения промежуточной аттестации является приложением к календарному учебному графику.

Приказ о проведении промежуточной аттестации и график проведения промежуточной аттестации не позднее, чем за две недели до начала срока проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения учителей, обучающихся и родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №4.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем-предметником и проходит в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий.

На проведение работы отводится 1 урок в 1 – 7-х классах и 1–2 урока в 8 – 11-х классах. В один день планируется одна контрольная работа.

Остальные уроки проводятся по расписанию.

Расписание мероприятий промежуточной аттестации учитывает интервал не менее двух дней.

Расписание проведения промежуточной аттестации; список экзаменационных комиссий, проводящих промежуточную аттестацию в переводных классах; график консультаций рассматриваются на методическом совете, утверждаются руководителем МБОУ СОШ №4.

Во время проведения промежуточной аттестации обучающимся



запрещается использовать мобильную связь.

Обучающийся за использование мобильной связи удаляется с промежуточной аттестации и проходит ее второй раз.

Отметка за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в соответствии с требованиями ФГОС.

Неудовлетворительная отметка, полученная во время промежуточной аттестации, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной годовой отметки. Обучающийся повторно сдает данный учебный предмет не более одного раза в сроки, определенные приказом директора МБОУ СОШ №4.

Проведение ВПР, ККР считаются как форма промежуточной аттестации.

Форма проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом.

*Формами промежуточной аттестации являются:*

1. Для обучающихся по программам начального общего образования

| Наименование учебного предмета | Класс | Форма промежуточной аттестации                                |
|--------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------|
| Русский язык                   | 1-3   | Контрольная работа (предметная или комплексная)               |
| Литературное чтение            | 1-3   | Комплексная работа                                            |
| Математика                     | 1-3   | Контрольная работа (предметная или комплексная)               |
| Окружающий мир                 | 1-4   | Комплексная работа, защита проекта                            |
| Иностранный язык               | 1-4   | Контрольная работа, тест, защита проекта                      |
| Музыка                         | 1-4   | Контрольная работа, проект, тест                              |
| ОРКСЭ                          | 4     | Творческая работа, проект, презентация                        |
| Изобразительное искусство      | 1-4   | Творческая работа, проект, презентация                        |
| Технология                     | 1-4   | Творческая работа, проект, презентация                        |
| Физическая культура            | 1-4   | Контрольная работа (нормативы/ тест по теоретическим основам) |

В соответствии с ФГОС приоритетными являются метапредметные диагностические работы (компетентностные задания на основе познавательных, регулятивных и коммуникативных действий).

Результаты (уровень обучения и развития обучающихся — базовый, повышенный) промежуточной аттестации обучающихся второго уровня обучения фиксируют в Протоколе, а также переводятся в пятибалльную систему оценивания.

2. Для обучающихся по программам основного общего образования

| Наименование учебного предмета | Класс | Форма промежуточной аттестации                                 |
|--------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|
| Русский язык                   | 5-8   | Контрольная работа, диктант, изложение, тест                   |
| Литература                     | 5-9   | Контрольная работа, тест, творческая работа, сочинение, проект |
| Иностранный язык               | 5-9   | Контрольная работа, тест, экзамен, проекты                     |



|                                            |     |                                                                     |
|--------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------|
| Математика                                 | 5-8 | Контрольная работа, тест, экзамен                                   |
| История                                    | 5-9 | Контрольная работа, тест, экзамен, проекты                          |
| Обществознание (включая экономику и право) | 5-9 | Контрольная работа, тест, эссе, экзамен, проекты                    |
| География                                  | 5-9 | Контрольная работа, тест, зачет, проект                             |
| Биология                                   | 5-9 | Контрольная работа, тест, экзамен, проект                           |
| Физика                                     | 7-9 | Контрольная работа, тест, экзамен, зачет                            |
| Химия                                      | 8-9 | Контрольная работа, тест, экзамен, зачет                            |
| Искусство (Музыка)                         | 5-7 | Творческая работа, проект, презентация, проект                      |
| Искусство (ИЗО)                            | 5-7 | Контрольная работа, творческая работа, проект, презентация, проект, |
| Искусство (Музыка, ИЗО)                    | 8-9 | Творческая работа, проект, презентация                              |
| Технология                                 | 5-8 | Проект, презентация                                                 |
| Физическая культура                        | 5-9 | Контрольная работа (нормативы/тест по теоретическим основам)        |
| Информатика                                | 5-9 | Практическая работа, тест, проект                                   |
| ОБЖ                                        | 8   | Контрольная работа, тест                                            |
| Предметы НРК                               | 5-9 | Контрольная работа, презентация                                     |

В соответствии с ФГОС приоритетными являются метапредметные диагностические работы (компетентностные задания на основе познавательных, регулятивных и коммуникативных действий).

Результаты (уровень обучения и развития обучающихся — базовый, повышенный) промежуточной аттестации обучающихся третьего уровня обучения фиксируют в Протоколе, а также переводятся в пятибалльную систему оценивания.

3. Для обучающихся по программам среднего общего образования:

| Наименование учебного предмета             | Класс | Форма промежуточной аттестации                               |
|--------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------|
| Русский язык                               | 10    | Контрольная работа, тест, диктант                            |
| Литература                                 | 10-11 | Творческая работа, сочинение, проект                         |
| Иностранный язык                           | 10-11 | Тест, проект                                                 |
| Математика                                 | 10    | Контрольная работа, тест                                     |
| История                                    | 10-11 | Контрольная работа, тест, экзамен                            |
| Обществознание (включая экономику и право) | 10-11 | Контрольная работа, тест, эссе                               |
| География                                  | 10    | Контрольная работа, тест, зачет, проект                      |
| Биология                                   | 10-11 | Контрольная работа, тест, экзамен, проект                    |
| Физика                                     | 10-11 | Контрольная работа, тест, зачет, экзамен                     |
| Химия                                      | 10-11 | Контрольная работа, тест, зачет, экзамен                     |
| Физическая культура                        | 10-11 | Контрольная работа (нормативы/тест по теоретическим основам) |
| Информатика и ИКТ                          | 10-11 | Тест, практическая работа, проект                            |
| ОБЖ                                        | 10-11 | Контрольная работа, тест                                     |

Результаты (уровень обучения и развития обучающихся — базовый, повышенный) промежуточной аттестации обучающихся четвертого уровня



обучения фиксируют в Протоколе, а также переводятся в пятибалльную систему оценивания.

Критерии выставления отметок промежуточной аттестации в различной форме по предметам устанавливаются нормативными документами.

### **5. Порядок итоговой аттестации**

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9 и 11 классов, освоившие общеобразовательную программу в соответствии с требованиями государственных общеобразовательных стандартов кроме учебных предметов ЕГЭ.

Обучающимся 9, 11 классов, имеющим годовые неудовлетворительные отметки по 1-2 предметам, решением педагогического совета разрешается выполнить дополнительные контрольные работы, и они допускаются к прохождению итоговой аттестации.

Освобождение обучающихся по состоянию здоровья от уроков физической культуры не влияет на допуск к итоговой аттестации. По результатам итоговой аттестации:

- 1) обучающимся 9, 11 классов при получении неудовлетворительных отметок по одному или двум предметам разрешается повторная итоговая аттестация по соответствующим учебным предметам в форме экзамена по истечению двух недель;
- 2) обучающиеся 9, 11 классов при получении неудовлетворительных отметок по трем и более предметам получают справку установленного образца о прохождении курса обучения общего образования в МБОУ СОШ №4.

### **6. Порядок зачета внеучебных достижений**

Годовая отметка за период или уровень образования по учебному предмету может быть повышена на один балл, если обучающийся в течение соответствующего учебного года продемонстрировал внеучебные достижения, соответствующие планируемым предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Форма внеучебной деятельности обучающихся, которая является зачетной в процессе промежуточной аттестации, это

- реализация индивидуальных и групповых учебных проектов, не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- освоение факультативных, элективных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся.

Представление внеучебных достижений обучающихся организуется в сроки проведения промежуточной аттестации в следующих формах:

- публичная презентация результатов (продуктов) деятельности,
- представление документов (грамот, дипломов, отзывов и т.д.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимися соответствующих внеучебных достижений.

Оценка внеучебных достижений включает предметные и метапредметные результаты освоения соответствующей основной общеобразовательной программы



Оценку внеучебных достижений промежуточной аттестации осуществляет аттестационная комиссия учебного предмета.

## **7. Порядок подготовки контрольно – измерительных материалов**

Аттестационные и контрольно-измерительные материалы, содержащие задания базового и повышенного уровней для оценки предметных и метапредметных результатов при проведении промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения.

Содержание аттестационных и контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС, учебной программе.

Экзаменационные билеты, тексты для проведения контрольных работ, тесты разрабатываются учителем с учетом прохождения программного материала по предметам и программных требований к знаниям, умениям обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с уровнями.

Аттестационные и контрольно-измерительные материалы, критерии оценивания по каждому предмету на заседаниях ШМО проходят экспертизу качества и последующую корректировку.

Руководители ШМО сдают подготовленные КИМы зам. руководителя ОУ по УВР не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Зам. руководителя ОУ по УВР сдает их на утверждение руководителю ОУ. Аттестационные материалы после утверждения руководителем ОУ хранятся в сейфе школы.

Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы контрольно – измерительные материалы, подготовленные ЦОКО Красноярского края, а также материалы ВПР.

Материалы для оценки личностных результатов разрабатываются специалистами социально — психолого — педагогической службы и являются персонифицированными.

## **8. Порядок работы аттестационной комиссии**

Промежуточную аттестацию проводят аттестационные комиссии. Состав комиссий утверждается приказом директора МБОУ СОШ №4 и доводится до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном школьном сайте в сети Интернет не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

Состав аттестационной комиссии

- председатель (администрация, руководитель ШМО)
- два ассистента (учитель другого предмета и учитель данного предмета, работающий в этом классе).

Итоговая аттестация обучающихся проводится в МБОУ СОШ №4 комиссией по проведению итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов. В состав комиссии, возглавляемой руководителем школы входят зам. руководителя ОУ по УВР, учителя предметники. Количественный и персональный состав комиссии (не менее трех человек) утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ №4 ежегодно не позднее 20 апреля и действует в течение аттестационного периода.



Обязанности членов аттестационной комиссии:

*Председатель*

- руководит работой аттестационной комиссии;
- выдает аттестационные материалы;
- подписывает протокол и передает его зам. руководителя МБОУ СОШ №4 по УВР.

*Ассистенты*

- проводят промежуточную аттестацию;
- обеспечивают соблюдение процедуры промежуточной аттестации

*Учитель данного предмета*

- получает аттестационные работы на проверку;
- составляет аналитическую справку о результатах промежуточной аттестации;
- заполняет протокол результатов промежуточной аттестации;
- выставляет отметки за промежуточную аттестацию и годовые отметки в классный журнал успеваемости.

Ход и итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают все члены аттестационной комиссии.

Членам аттестационной комиссии запрещается пользоваться мобильной связью.

## **9. Порядок работы администрации школы**

В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения не позднее, чем за две недели до начала аттестации;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационных материалов;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.
- присутствует при проведении промежуточной аттестации с целью осуществления контроля процедуры, за уровнем ответов обучающихся;
- формирует конфликтную комиссию, которая рассматривает спорный вопрос на основании письменного заявления родителей.
- анализирует результаты после завершения процедур промежуточной аттестации, обсуждает итоги на ШМО.

## **10. Порядок работы конфликтной комиссии**

Приказом по школе создается конфликтная комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.



**11. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение**

Обучающиеся, проходящие обучение в форме самообразования или семейного образования, могут экстерном пройти промежуточную аттестацию, которая проводится в соответствии с настоящим Регламентом в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

При прохождении аттестации экстерны (лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.) пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе, (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, подать заявление о зачислении его экстерном в школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с обязательным прохождением в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона промежуточной аттестации в образовательной организации на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. По заявлению родителей администрация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации обучающемуся.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ №4 по соответствующей образовательной программе и в соответствии с приказом отдела образования г. Дивногорска.

По заявлению экстерната (его законных представителей) МБОУ СОШ №4 вправе установить индивидуальный срок проведения и формы промежуточной аттестации. МБОУ СОШ №4 экстерну предоставляет бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной аттестации учебники, учебные пособия.

Руководитель МБОУ СОШ №4 издает приказ о прохождении промежуточной аттестации экстерна в течение семи дней после приема документов.

По окончании сроков прохождения промежуточной аттестации руководитель МБОУ СОШ №4 издает приказ об отчислении экстерна.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения промежуточной аттестации не может быть позже 1 марта.

При отсутствии у экстерна личного дела на время прохождения промежуточной аттестации оформляется личное дело



Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования и не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе по соответствующей основной общеобразовательной программе.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом директора МБОУ СОШ №4, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, проходят промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определенные МБОУ СОШ №4.

Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования, не осуществляется кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Экстерны, проходят итоговую аттестацию в соответствии с законодательными актами Минобрнауки РФ.

## **12. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации и текущего контроля**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации педагоги школы имеют права:

- на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету;
  - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету;
- не имеют права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за учебный период;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

Педагоги обязаны:

- ознакомить обучающихся с системой текущего контроля и порядка проведения промежуточной аттестации по своему предмету;



- своевременно (на следующий день) довести

до обучающихся отметку текущего контроля, отметку за промежуточную аттестацию, итоговую аттестацию обосновав ее, и выставить в классный журнал и дневник обучающегося;

до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся;

- прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в устной форме родителям (законным представителям);

- в случае неудовлетворительной аттестации письменно уведомить родителей (законных представителей) обучающегося о решении педагогического совета МБОУ СОШ №4, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы и хранится в личном деле обучающегося;

- обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования;

Классный руководитель обязан сопровождать обучающихся в учебный кабинет, определенный расписанием промежуточной аттестации, проверяет присутствие обучающихся по списку класса и доводит данную информацию до членов аттестационной комиссии.

Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

Родители (законные представители) обучающегося имеют права:

- знакомиться с формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации обучающегося в случае нарушения процедуры аттестации;

- на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме, в виде выписки из соответствующих документов;

- ознакомиться с письменной работой и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации подать апелляцию и обратиться в установленном порядке в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений;

- в случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по заявлению родителей пройти промежуточную аттестацию в форме, определенной учителем по данному учебному предмету, перед аттестационной комиссией, списочный состав которой, а так же срок и форма утверждены приказом руководителя ОУ.

Родители (законные представители) обязаны:



- обеспечить прохождение процедуры промежуточной аттестации обучающимся по учебным предметам, дисциплине, курсу, модулю;
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- организовать деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями;
- вести контроль текущей успеваемости обучающегося, результатов его промежуточной аттестации;
- создать условия и оказать содействие обучающемуся по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода его в следующий класс условно и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год;
- на перенос срока проведения промежуточной аттестации, если пропуски по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей);
- пройти пропущенную промежуточную аттестацию повторно, если получают образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе обучение в форме самообразования. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти промежуточную аттестацию не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Заместитель директора составляет график промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

### **13. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании итоговых отметок, которые выставляются с учетом годовых отметок и полученных на промежуточной аттестации.

На основании решения педагогического совета директором МБОУ СОШ №4 издается приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (см. «Порядок организации работы с учащимися по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс»).

Для принятия решения о возможности продолжения обучения на следующем уровне обучения используются результаты итоговой отметки по каждому предмету, на основании которых делаются выводы о достижении каждым обучающимся планируемых результатов:



1. выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.

2. выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующей ступени, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.

Если обучающийся пропустил 80% и более занятий в течение учебного года, он остается на повторный год обучения.

Педагогический совет решает вопрос о допуске обучающегося к промежуточной аттестации. При положительных результатах промежуточной аттестации обучающийся переводится на основании заявления родителей (законных представителей).

Если обучающийся не аттестован по различным причинам, педагогический совет решает вопрос о допуске его к промежуточной аттестации. При положительных результатах промежуточной аттестации обучающийся переводится на основании заявления родителей (законных представителей).

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, не аттестованный по одному или нескольким предметам, не оставляется на повторное обучение и переводится в следующий класс. В этом случае для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуальная программа по одному или нескольким предметам.

Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и являются основанием для его перевода в следующий класс или для допуска к выпускному экзамену по трудовому обучению.

Перевод детей с ОВЗ, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета приказом по Учреждению.

#### **14. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях**

Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных носителях регламентируется следующими документами:

1. Инструкцией ведения журналов успеваемости обучающихся
2. Законом от 27.07 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".
3. Законом от 27.07. 2006 г. № 149 - ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

Письменные работы, протоколы, КИМы хранятся у заместителя руководителя ОУ по УВР в течение одного года.

#### **15. Ответственность**

За нарушение требований данного Регламента работники МБОУ СОШ №4, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.

Срок действия Регламента не ограничен.